



ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DEFILEUL MUREȘULUI SUPERIOR"

Sediu Loc. Deda, str. Principală, nr. 180, jud. Mureș, cod 547205

Tel./Fax. 0265-556238, mobil 0787-511701

e-mail defmursup@yahoo.com

website www.gal-dms.ro

Anexa 1A la Decizia CD nr.1/11.02.2021

Măsura 19 Leader/Submăsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală, /Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Defileul Mureșului Superior

APEL DE SELECȚIE Măsură M1/3A

Sprijin pentru participarea pentru prima data la scheme de calitate

-Varianta detaliată-

Numărul de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M1/3A - 10/2021- 29.03.2021
Gal Defileul Mureșului Superior anunță public lansarea, în perioada **26.02.2021-29.03.2021** a celei de-a zecea sesiuni de depunere de proiecte aferentă anului 2021 pentru Măsura M1/3A – **Sprijin pentru participarea pentru prima data la scheme de calitate**, finanțate prin Măsura 19 LEADER, Submăsura 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală.

Data lansării apelului de selecție: 26.02.2021

Data limită de depunere a proiectelor: 29.03.2021

Locul și intervalul orar unde se pot depune proiectele: biroul GAL Defileul Mureșului Superior din localitatea Deda, str. Principală, nr.180, județul Mureș; înaintea datei limită de depunere specificată în apelul de selecție, de luni până vineri între orele 9:00 – 15:00.

Fondul disponibil pentru sesiunea nr.10/2021: 15.000,03 euro

Sume aplicabile și rata sprijinului:

- Rata sprijinului financiar pentru acțiunile eligibile menționate din prezenta măsură este de 100% din cheltuielile eligibile. Sprijinul se acordă sub forma unui stimulent financiar anual al cărui nivel se stabilește în funcție de nivelul „costurilor fixe” rezultate din participarea la schemele de calitate pentru care se acordă sprijin, pe o perioadă de maxim 5 ani și nu va depăși 3.000 Euro/exploatație/an3 .
- Rata sprijinului financiar pentru activitățile de informare și publicitate este de 70% din cheltuielile eligibile.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:

*Arzad GDE
Musat
17.02.20*



Formularul Cererii de Finanțare (versiune pdf, editabilă) poate fi accesat pe site-ul GAL DMS, www.gal-dms.ro, secțiunea **Apeluri de Proiecte** – Măsura M1/3A

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului:

1. Cererea de finanțare alături de anexele 1.1., 1.2., 1.3

2. Planul de afaceri

3. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii

4. Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (dacă este cazul).

Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului. (de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.).

5. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (CV-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.) – dacă este cazul

6. Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole, Statut pentru Societatea cooperativă agricolă etc.).

7. Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare (dacă este cazul)

8. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice

Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).



Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.

9. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie date, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

10. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, emis cu cel mult o lună înaintea depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

11. Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.

*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.

12. Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) - (este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate)

13. Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) **este înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului** (prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă)

sau

Actul normativ de înființare/actul constitutiv/statutul, din care să reiasă activitatea agricolă.

14. Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesiune/ comodat/ închiriere/ administrație) **pentru exploatarea agricolă***

*În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă. (este obligatoriu pentru proiectele realizate conform art.16 din Reg. 1305/2013)



15. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară.

Bilanțul contabil și bilanța contabilă pentru anul anterior / declarația 200 sau 221 pentru I.I., PFA, IF.

16. Dovada că produsul care face obiectul schemei de calitate au obținut/ sau este în curs de a obține dreptul de utilizare a mențiunii de calitate facultativă ”produs montan” fiind înregistrat / urmând a fi înregistrat în Registrul Național al Produselor Montane (dacă este cazul);

17. Alte documente justificative după caz

ATENȚIE!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare!

Cerințele de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Cerințele de conformitate, inclusiv metodologia de verificare sunt detaliate în documentul „Fișă de verificare a conformității pentru Măsura M1/3A, disponibilă pe www.gal-dms.ro, în secțiunea Apeluri de Proiecte- Măsura M1/3A

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Solicitantul trebuie să respecte condițiile minime obligatorii de eligibilitate incluse în Fișa Măsurii M1/3A din SDL și în Ghidul Solicitantului pentru Măsura M1/3A, la care se adaugă criteriile generale de eligibilitate prevăzute în Manualul de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2 disponibil pe www.afir.info, aferente sub-măsurii din PNDR cu investiții similare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul , inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt detaliate în documentul „ **Fișa de verificare a eligibilității pentru Măsura M1/3A**, disponibil pe www.gal-dms.ro în secțiunea Apeluri de Proiecte – Măsura M1/3A - Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL Defileul Mureșului Superior

Selecția proiectelor depuse prin intermediul măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală GAL Defileul Mureșului Superior se face de către Comitetul de Selecție, compus din



președinte, secretar, 9 membri titulari și 11 membri supleanți, cu apartenență sectorială după cum urmează: 40,91% publică, 22,73% privată, 36,36% societate civilă.

Pe site-ul GAL DMS este publicat „Procedura de evaluarea și selecție a proiectelor la GAL Defileul Mureșului Superior”, aprobat prin Hotărârea AGA nr.46 din 14.09.2017 și componența Comitetului de Selecție a proiectelor, aprobat prin Hotărârea AGA nr.21 din 10.03.2016.

Criterii de selecție ale proiectului

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR, prin intermediul Asociației GAL DMS sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat, conform următoarelor criterii de selecție:

- **Impact:** proiecte cu impact micro-regional (teritoriul GAL Defileul Mureșului Superior);
- **Relevanță:** valoarea adăugată a proiectului pentru teritoriul GAL Defileul Mureșului Superior;
- **Prioritizare:** vor fi prioritate produsele etichetate ca și ”produs montan”.



Nr. Crt.	Criterii de selecție aferente M 1/ 3A	Punctaj
1.	<p>Impact: proiecte cu impact micro-regional (teritoriul GAL Defileul Mureșului Superior);</p> <p>a) <i>Solicitantul proiectului face parte din categoria: fermieri</i></p> <p>b) <i>Solicitantul proiectului face parte din următoarele categorii: grupuri de producători/ organizații de producători/ organizații interprofesionale sau grupuri/asocieri</i></p>	<p>Max. 40 p</p> <p>30 p</p> <p>40 p</p>
<p>Documente justificative: se verifică documentele de înființare prezentate la depunerea cererii de finanțare</p>		
2.	<p>Relevanță: valoarea adăugată a proiectului pentru teritoriul GAL Defileul Mureșului Superior;</p> <p>Produs cu înaltă valoare adăugată (ex. produsele ecologice, tradiționale certificate de MADR, produse care participă la scheme de calitate recunoscute la nivel european, etc)</p> <p>a) <i>proiectul promovează produse ecologice certificate de un organism specializat</i></p> <p>b) <i>proiectul promovează produse tradiționale/de casă certificate MADR</i></p> <p>c) <i>proiectul promovează produse care participa la scheme de calitate la nivel european certificate MADR</i></p> <p>Documente justificative: se verifică informațiile prezentate în Planul de afaceri (informații privind tipul de produs aparținând schemei de calitate la care va adera solicitantul)</p>	<p>Max. 40 p</p> <p>20 p</p> <p>30 p</p> <p>40 p</p>
3.	<p>Prioritizare: vor fi prioritare produsele etichetate ca și "produs montan";</p> <p>a) <i>produsul/ produsele care fac obiectul schemei de calitate au obținut dreptul de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan" fiind înregistrat în Registrul Național al Produselor Montane;</i></p> <p>b) <i>produsul/ produsele care fac obiectul schemei de calitate urmează a solicita dreptul de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan";</i></p> <p>Documente justificative: se verifică informațiile prezentate în Planul de afaceri și Cererea de finanțare</p>	<p>Max. 20 p</p> <p>20 p</p> <p>10 p</p>
TOTAL		100 p



Pentru această acțiune a Măsurii pragul minim de selecție este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate fi admis la finanțare.

Criteria de departajare a proiectelor cu punctaj egal:

CD 1. Reprezentativitatea grupurilor de producători în sensul prioritizării grupurilor de producători cu număr mai mare de membri

CD 2. Proiectul promovează produse care participă la scheme de calitate la nivel european certificate MADR

CD 3. Produsul/ produsele care fac obiectul schemei de calitate au obținut dreptul de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan" fiind înregistrat în Registrul Național al Produselor Montane.

ATENȚIE!

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii.

În cazul în care, la verificarea cererilor de plată sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu sunt respectate, plățile vor fi sistate, eventualele plăți efectuate deja vor intra în procedura de recuperare, iar contractul va fi reziliat.



Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție a proiectelor

Anunțul privind rezultatele finale pentru cererile de finanțare depuse în cadrul sesiunii se va face în termenele maxim 45 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere de proiecte, inclusiv finalizarea etapei de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

Contestațiile vor putea fi depuse la GAL DMS unde a fost depus proiectul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificărilor, dar nu mai mult de 12 zile lucrătoare de la afișarea pe site a Raportului de evaluare. Contestația depusă trebuie să fie însoțită de Notificare și de documente justificative.

GAL Defileul Mureșului Superior GAL va notifica în scris solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul acestui Apel de selecție, prin e-mail, cu confirmare de primire. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul GAL Defileul Mureșului Superior – www.gal-dms.ro în secțiunea Rapoarte de selecție și vor fi afișate la sediul GAL și la sediile primăriilor din comunele membre GAL DMS.

Modul de anunțare a rezultatelor procesului de evaluare și selecție a proiectelor este detaliat în Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, capitolul 4.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii M1/3A se pot afla la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Defileul Mureșului Superior din localitatea Deda, strada Principală nr.180, de luni până vineri între orele 9:00 - 15:00, tel/fax: 0265/556238.

ANEXE:

- Ghidul Solicitantului, cu anexe: model de Cerere de finanțare, ș.a.
- Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare
- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL Defileul Mureșului Superior