



**ASOCIAȚIA “GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DEFILEUL MUREȘULUI SUPERIOR”**

Sediu Loc. Deda, str. Principală, nr. 180, jud. Mureș, cod 547205

Tel./Fax. 0265-556238, mobil 0787-511701

e-mail [dfmursup@yahoo.com](mailto:dfmursup@yahoo.com)

website [www.gal-dms.ro](http://www.gal-dms.ro)

Anexa 4A la Decizia CD nr. 66/22.03.2018

Măsura 19 Leader/Submăsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală, /Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Defileul Mureșului Superior

**APEL DE SELECTIE Măsura M5/6B**

**Infrastructură socială**

-Varianta detaliată-

**Numărul de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M5/6B – 03/18 – 02.07.2018**

Gal Defileul Mureșului Superior anunță public lansarea, în perioada **02 aprilie – 02 iulie 2018**, a celei de-a treia sesiuni de depunere de proiecte aferentă anului 2018 pentru Măsura M5/6B – Infrastructură socială, finanțate prin Măsura 19 LEADER, Submăsura 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală.

**Data lansării apelului de selecție: 02 aprilie 2018**

**Data limită de depunere a proiectelor: 02 iulie 2018**

**Locul și intervalul orar unde se pot depune proiectele:** biroul GAL Defileul Mureșului Superior din localitatea Deda, str. Principală, nr.180, județul Mureș, înaintea datei limită de depunere specificată în apelul de selecție, de luni până vineri între orele 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

**Fondul disponibil pentru sesiunea nr. 3/2018: 112.400,32 euro**

**Intensitatea sprijinului:**

Sprijinul public nerambursabil per proiect/beneficiar va fi cuprins între 5.000 € – 112.400,32 €.

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși 112.400,32 euro.

Sprijinul public nerambursabil pentru proiectele care intră sub incidența regulii de minimis conform Regulamentului UE nr. 14707/2013, ajutoarele de minimis pe o perioadă de 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.

Intensitatea sprijinului va fi:

- Pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%
- Pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%



- Pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului:**

În cadrul prezentei măsuri de finanțare la depunerea proiectului se vor prezenta următoarele documente:

**1.1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare** pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare

sau

**1.2. Memoriu justificativ** pentru proiectele care nu presupun construcții-montaj (dotare infrastructură)

**2. Certificat de Urbanism**, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare. (dacă este cazul, pentru proiectele care presupun lucrări de construcții și montaj)

**3.1. Pentru comune și ADI Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României

și

**3.2. Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente**, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

și/sau

**3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)**

**3.4. Pentru ONG-uri: documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;**

**5. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):**

- necesitatea și oportunitatea investiției și potențialul economic al investiției;

- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR și respectiv cu GAL Defileul Mureșului Superior, în derularea proiectului
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

#### **6.1. Certificatul de înregistrare fiscală și/sau**

**6.2. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (dacă este cazul)**

##### **6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG (dacă este cazul)**

#### **10.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică**

sau

#### **10.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.**

**11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant** (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007;

**12. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar** și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

**13. Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală / Strategia De dezvoltare locală a GAL Defileul Mureșului Superior** aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

#### **15. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

**16.1** Angajamentul beneficiarului privind acreditarea ca furnizor de servicii sociale până la finalizarea implementării proiectului

sau



- 16.2 Acordul de parteneriat (între beneficiar și furnizorul/furnizorii de servicii sociale care vor desfășura activități în cadrul infrastructurii finanțate)  
sau
- 16.3 Certificatul de acreditare (în cazul în care beneficiarul este deja acreditat).
17. Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți;  
(Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc)  
(Pentru ADI, Certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Actul constitutiv și Statut cu următoarele mențiuni: denumirea asociației, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.)
18. Declarație privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis (dacă este cazul)
19. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz)

**Cerințele de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:**

Cerințele de conformitate, inclusiv metodologia de verificare sunt detaliate în documentul „Fișă de verificare a conformității pentru Măsura M5/6B, disponibilă pe [www.gal-dms.ro](http://www.gal-dms.ro), în secțiunea Apeluri de Proiecte- Măsura M5/6B;

**Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:**

Solicitantul trebuie să respecte condițiile minime obligatorii de eligibilitate incluse în Fișa Măsurii M5/6B din SDL și în Ghidul Solicitantului pentru Măsura M5/6B, la care se adaugă criteriile generale de eligibilitate prevăzute în Manualul de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2 disponibil pe [www.afir.info](http://www.afir.info), aferente sub-măsurii din PNDR cu investiții similare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt detaliate în documentul **Fișa de verificare a eligibilității pentru Măsura M5/6B**, disponibil pe [www.gal-dms.ro](http://www.gal-dms.ro) în secțiunea Apeluri de Proiecte – Măsura M5/6B.

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL Defileul Mureșului Superior**

Selecția proiectelor depuse prin intermediul măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală GAL Defileul Mureșului Superior se face de către Comitetul de Selecție, compus din



președinte, secretar, 9 membrii titulari și 11 membrii supleanți, cu apartenență sectorială după cum urmează: 49% publică, 22,73% privată, 36,36% societate civilă.

Pe site-ul GAL DMS este publicat Procedura de evaluarea și selecție a proiectelor la GAL Defileul Mureșului Superior, aprobat prin Hotărârea AGA nr.46 din 14.09.2017 și componența Comitetului de Selecție a proiectelor, aprobat prin Hotărârea AGA nr.21 din 10.03.2016.

## Criterii de selecție ale proiectului

Selecția proiectelor se va efectua utilizându-se o evaluare în baza următoarelor criterii:

2.6.1. **Sustenabilitate:** criteriul sustenabilitate se referă la potențialul de continuare a activității după finalizarea proiectului.

2.6.2. **Inovare:** Îndeplinirea acestui criteriu este dată de caracterul inovativ al soluțiilor propuse. Termenul „inovare” va fi utilizat în accepțiunea enunțată în PNDR 2014- 2020”.

2.6.3. **Mediu și climă:** se urmărește alinierea la obiectivul transversal de la nivel european de protecție a mediului înconjurător și combatere a efectelor schimbărilor climatice. Ex: construcția/modernizarea/reabilitarea prevede soluții privind eficiența energetică și protecția mediului.

2.6.4. **Numărul de locuri de muncă nou create.**

2.6.5. **Prioritizarea investițiilor:** vor avea prioritate solicitanții care sunt acreditați ca și furnizori de servicii sociale, nefiind un criteriu de eligibilitate.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos:

Nr. crt.	Principii de selecție	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTA J
1.	<b>Principiul sustenabilității</b>	Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea sustenabilității investiției:	<b>Max. 20 p</b>
		<i>Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale asigură sustenabilitatea proiectelor din surse proprii</i>	10 p
		<i>Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale asigură sustenabilitatea proiectelor din alte surse de finanțare nerambursabile (ex: prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU etc)</i>	20 p
2.	<b>Principiul Inovării</b>	Se vor puncta proiectele de investiții care propun realizarea unor investiții inovative pentru abordarea provocărilor sociale:	<b>Max. 10 p</b>

Nr. crt.	Principii de selecție	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
		<i>Tipul de investiției pentru care se solicită finanțare a mai fost implementat în teritoriul solicitantului</i>	5 p
		<i>Tipul de investiției prevăzut în proiect nu a mai fost implementat în teritoriul solicitantului</i>	10 p
3.	Mediu și climă	Se vor puncta proiectele care propun realizarea unor investiții prietenoase cu mediul (punctaj cumulativ)	<b>Max. 20 p</b>
		<i>Proiectul prevede dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă</i>	10 p
		<i>Proiectul prevede măsuri de colectare selectivă a deșeurilor în vederea reciclării componentelor pe categoriile selectate</i>	10 p
4.	Numărul de locuri de muncă nou create	Se vor selecta cu prioritate proiectele care prevăd crearea unui număr mai mare de locuri de muncă	<b>Max. 20p</b>
		<i>Proiectul prevede crearea a 2 locuri de muncă</i>	10 p
		<i>Proiectul prevede crearea a mai mult de 2 două locuri de muncă</i>	20 p
5.	Prioritizarea investițiilor		<b>Max. 30 p</b>
		<i>Solicitantul proiectului este acreditat ca și furnizor de servicii sociale</i>	10 p
		<i>Activități integrate</i> <i>Înființarea/ construirea/ modernizarea și/ sau dotarea infrastructurii sociale de forma centrelor multifuncționale destinate societății civile care pot să deservească mai multe tipuri de servicii</i>	20 p
		<b>Total</b>	<b>100p</b>

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate. Selecția se va realiza respectând prevederile art. 49 al Reg.(UE) nr. 1305/2013 urmărind să asigure tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

### PRAG MINIM PENTRU DEPUNEREA PROIECTELOR – 25 PCT.

#### CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Înființarea/ construirea/ modernizarea și/ sau dotarea infrastructurii sociale de forma



centrelor multifuncționale destinate societății civile care pot să deservească mai multe tipuri de servicii

2. Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă
3. Numărul locurilor de muncă nou create prin proiect

### **Atenție!**

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.

În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.



## **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție a proiectelor**

Anunțul privind rezultatele finale pentru cererile de finanțare depuse în cadrul sesiunii se va face în termenele maxim 45 zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere de proiecte, inclusiv finalizarea etapei de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul.

Contestațiile vor putea fi depuse la GAL DMS unde a fost depus proiectul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificărilor, dar nu mai mult de 12 zile lucrătoare de la afișarea pe site a Raportului de evaluare. Contestația depusă trebuie să fie însoțită de Notificare și de documente justificative.

GAL Defileul Mureșului Superior GAL va notifica în scris solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul acestui Apel de selecție, prin e-mail, cu confirmare de primire. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul GAL Defileul Mureșului Superior – [www.gal-dms.ro](http://www.gal-dms.ro) în secțiunea Rapoarte de selecție și vor fi afișate la sediul GAL și la sediile primăriilor din comunele membre GAL DMS.

Modul de anunțare a rezultatelor procesului de evaluare și selecție a proiectelor este detaliat în Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, capitolul 4.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii M6/6B se pot afla la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Defileul Mureșului Superior din localitatea Deda, strada Principală nr. 180, de luni până vineri între orele 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, tel/fax: 0265/556238.

### **ANEXE:**

- Ghidul Solicitantului, cu anexe: model de Cerere de finanțare, ș.a.
- Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare
- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL Defileul Mureșului Superior